

<p>Opdrachtverstrekking werkgroep: Bestuur LVSC</p> <p>Naam werkgroep: Projectgroep Herregistratie Ontwerp (professionele begeleiders) PHO</p>	<p>Oktober 2020</p>
<p>Opdracht 1 Voorstel onderzoek</p> <p>De projectgroep Herregistratie Ontwerp werkt, in opdracht van het bestuur, het Voorstel Inrichting Pilot Vernieuwing herregistratie uit, tot een concreet voorstel onderzoeksplan voor herregistreerders van de LVSC. Dit gaat om de supervisors, leersupervisors en registercoaches in 2021.</p> <p>In dit voorstel onderzoeksplan komen o.a. naar voren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De bijgaande Onderzoeksopzet (zie inrichting Pilot Vernieuwing herregistraties) aangevuld met te behalen kwalitatieve en kwantitatieve resultaten - Tijdpad, concrete acties en taken projectgroep en bureau LVSC - Communicatieplan naar leden in nauwe samenwerking met het bureau LVSC (voorbereiden, tussentijdse ervaringen etc.) - Beschrijven wijze van monitoren en wijze van ‘meten’ resultaten - Beschrijven evaluatiemomenten door projectgroep, bureaudirecteur en bestuur <p>Doel van het onderzoek</p> <p>Het inrichten en onderzoeken van een vernieuwd proces gericht op doorontwikkeling van de professional om te komen tot herregistratie binnen de domeinen supervisie en coaching, waarbij op positieve wijze;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de doorgaande professionele ontwikkeling centraal staat; 2. en de onderlinge betrokkenheid van leden wordt vergroot. <p>Werkwijze, procedure en besluitvorming</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opleveren voorstel onderzoeksplan aan het bestuur van LVSC (1 maart 2021) • Besluit over onderzoeksplan door het bestuur, eventuele bijstellingen • Overleg toelichting bestuur/projectgroep <p>Opdracht 2 Uitvoeren onderzoeksplan en werkplan</p> <p>De projectgroep onderzoek herregistratie monitort in opdracht van het bestuur, het onderzoeksplan voor herregistreerders van de LVSC. Dit gaat om de supervisors, leersupervisors en registercoaches en werkt hierin nauw samen met het bureau van LVSC die de digitale inrichting en uitvoering verzorgt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoren onderzoeksplan en werkplan door projectgroep • Uitvoeren onderzoeksplan door bureau LVSC (in samenwerking met de projectgroep) • Evalueren onderzoek projectgroep (in samenwerking met het bureau van LVSC) en een advies in de vorm van een korte evaluatie en rapport aan het bestuur 	<p>Startdatum</p> <p>Opdracht 1 1 november 2020 – 1 maart 2021</p> <p>Opdracht 2 1 juni 2021 – 1 juni 2022</p>

- Toelichting evaluatie en adviesrapport in de bestuursvergadering door projectgroep.
- Voorleggen uitkomsten en besluit ALV over wel of niet invoeren nieuwe wijze van herregistreren.

Toelichting

Er bestaat al vele jaren onvrede over de wijze van herregistreren onder geregistreerde leden bij LVSC. De huidige herregistratie is vooral een kwantitatieve toets welke bestaat uit: het verzamelen van voldoende PE punten en het volgen van voldoende intervisie en het (op verzoek) overleggen van het aantal gedane trajecten. Vooral dit laatste aspect is een doorn in het oog van een aantal leden omdat dit niets zegt over op welke kwalitatieve wijze je je met je vak bezig bent. Het bestuur heeft, gevoed door een ledenwerkgroep 'competentieprofielen' van LVSC, daarom gekeken naar manieren die meer recht doen aan het onderzoeken van de eigen persoonlijke doorontwikkeling van herregistreerders. (zie hiervoor de bijlage eindrapportage 'Huis van de LVSC – 4 narratieven' van deze werkgroep) Een onderling ontwikkelgesprek (waar gesprekspartners om de beurt centraal staan als herregistreerder) waar het elkaar positief bevragen over de eigen professionele praktijk centraal staat is een vorm die het bestuur nader wil laten onderzoeken het komende jaar.

Evaluatie en verantwoording:

Het bestuur houdt toezicht op het functioneren van de projectgroep, De voorzitter van de projectgroep fungeert als contactpersoon naar en voor de portefeuillehouder (her)registratie bestuur. De projectgroep valt onder de directe verantwoordelijkheid van deze portefeuillehouder. (artikel 4.1 Oud Huishoudelijk Reglement 2014)

(De uitvoering van deze directe verantwoordelijkheid komt, mits de nieuwe statuten in 2021 worden goed gekeurd, bij de bureaudirecteur te liggen. Projectgroepleden blijven verantwoording verschuldigd aan het bestuur. (artikel 13.4 Statuten LVSC))

- De portefeuillehouder bestuur/bureaudirecteur, registratiemedewerkers, en communicatieadviseur van LVSC sluiten waar nodig aan bij de projectgroep ter ondersteuning en/of op grond van expertise.
- Het bestuur overlegt 2 maal met leden van de projectgroep; na oplevering van het onderzoeksplan (opdracht 1) en na oplevering van de evaluatie/adviesrapportage aan het bestuur (opdracht 2).

Samenstelling Projectgroep

De projectgroep komt fysiek, dan wel online, bijeen en bestaat uit 4 leden van LVSC. De leden hebben:

- Ervaring met het opzetten en uitvoeren van onderzoek
- Affiniteit met doorontwikkeling van professionele begeleiders
- Willen een bijdrage leveren aan het verenigingsbelang ten behoeve van leden.

Budget / financiën / declaratie

Een projectgroep lid ontvangt € 125,-- (in het lopende jaar) aan vrijwilligersvergoeding. Dit wordt jaarlijks uitbetaald door het bureau van LVSC.

Bureau: relatie / ondersteuning / contactpersoon

De projectgroep heeft een functionele samenwerkingsrelatie met het bureau van LVSC. De contacten met de projectgroep verlopen via bureaudirecteur Annet Murre en daar waar nodig aangevuld met een registratiemedewerker en een communicatie/marketing adviseur.

De projectgroep vraagt advies en ondersteuning van het bureau wat betreft praktische zaken en vraagt tevens hulp c.q. pleegt vooraf overleg over het aanwenden van middelen, zoals bijvoorbeeld het incidenteel huren van een ruimte.

Samenstelling projectgroep onderzoek herregistratie

Naam:

Naam:

Naam:

Naam:

Datum:

Namens het bestuur:

Namens de projectgroep:

Ton Vegt
Bestuurslid LVSC

Handtekening: