

Agendapunt 9 met bijlagen

Accrediteren opleidingen en overgangsreglement

In het afgelopen jaar heeft het bestuur zich georiënteerd op de mogelijkheden het accrediteren van opleidingen onafhankelijk te gaan beleggen bij daarvoor gekwalificeerde organisaties waarna erkenning van opleidingen die zich thuis voelen bij LVSC kan plaats vinden.

De belangrijkste redenen voor onafhankelijke toetsing zijn:

- *Dit past binnen de brede maatschappelijke ontwikkeling naar professionalisering*
- *Er zijn veel verschillende-opleidingen op het gebied van professioneel begeleiden met diverse eisen en kwaliteit. LVSC wil leden registreren die voldoen aan een bepaalde standaard.*
- *LVSC wil een meer onafhankelijke relatie met opleidingen.*
- *LVSC wil niet langer werken volgens het principe 'WC eend keurt haar eigen WC eend' maar dit onafhankelijke beleggen bij instanties die daarvoor de nodige expertise in huis hebben.*

In eerste instantie heeft het bestuur onderzocht of het inschalen van de beroepskwalificaties via NLQF, (een onafhankelijke Europese standaard voor het inschalen van niveaus van kwalificatie binnen opleidingen) realistisch en gewenst was. Afgelopen periode is gebleken dat in deze door de overheid ingestelde Europese standaard onvoldoende rekening wordt gehouden met post-HBO onderwijs. Om die reden is gekeken naar andere accreditatie instanties met veel expertise in het reguliere en particuliere (post)HBO- en universitair onderwijs. De keuze voor het begeleiden van dit proces is daarbij uiteindelijk op CPION gevallen omdat zij veel expertise en ervaring hebben zowel in het publieke als particuliere post-HBO onderwijs en ervaring hebben in de branche van opleidingen waarmee de LVSC te maken heeft.

Met ondersteuning van CPION zal na de ALV een proces worden gestart om te komen tot bruikbare uitgangspunten voor de accreditatie. Daarbij zullen opleiders van supervisieopleidingen, coachopleidingen en organisatiebegeleidingsopleidingen worden betrokken. Vanuit dit kader kan vervolgens getoetst worden door meerdere accreditatie instanties. Na accreditatie kan een opleiding zich als erkende LVSC instelling laten registreren. Studenten die van een erkende opleiding afkomen, kunnen zich vervolgens inschrijven in het register bij de LVSC.

Totdat dit gereed en besloten is, is het nodig om met een overgangsreglement te werken. Dat is bijgevoegd en gestoeld op de huidige eisen die er zijn. Die eisen waren er niet voor de opleidingen voor organisatiebegeleiding, die zijn in het overgangsreglement geformuleerd.

Besluiten:

- De ALV stemt in om het accrediteren van opleidingen binnen onafhankelijke instanties te gaan beleggen en geeft opdracht aan CPION om te komen tot bruikbare uitgangspunten voor accreditatie. De opleidingen worden vervolgens op grond van deze onafhankelijke accreditatie erkend door LVSC .
- De ALV stemt in met het tijdelijk overgangsreglement voor het erkennen van opleidingen tot de procedure accreditatie opleidingen is geborgd (verwachting: vanaf 1 januari 2021).

- De ALV stemt in met het erkennen van opleidingen organisatiebegeleiding en het registreren van organisatiebegeleiders (volgens de beschreven pilot in agendapunt 7) tot de statutenwijziging is aangenomen, met als gevolg dat in 2020 de ontwikkelingen en ledengroei in het domein organisatiebegeleiding stil komen te liggen.

Of

De ALV stemt in met het erkennen van opleidingen organisatiebegeleiding en het registreren van organisatiebegeleiders (volgens de beschreven pilot in agendapunt 7) en anticiperend te werken tot de statutenwijziging is aangenomen, met als gevolg dat in 2020 de ontwikkelingen en ledengroei in het domein organisatiebegeleiding met enige terughoudendheid doorgang kunnen hebben.

Bijlagen:

9.1 Overgangsreglement Opleidingen

9.2 Proces naar professionele accreditatie.

9.3 Motie Overgangsreglement (op verzoek aantal opleiders supervisorenopleidingen)

Bijlage 9.1

Overgangsregistratiereglement opleidingen 2019 - 2023



Voorwoord

LVSC bevindt zich op dit moment in een transitiefase. LVSC zal vanaf 1 januari 2021 opleidingen voor professionele begeleiding gaan erkennen die zijn getoetst door een onafhankelijke instantie voor accreditatie. Tot 1 januari 2024 geldt dit overgangsreglement opdat opleidingen, indien nodig, voldoende tijd hebben om zich hierop voor te bereiden.

Met ondersteuning van CPION zal in 2020 een proces worden gestart om te komen tot bruikbare uitgangspunten voor de accreditatie. Daarbij zullen diverse opleiders van supervisieopleidingen, coachopleidingen en organisatiebegeleidingsopleidingen worden betrokken.

De keuze voor het begeleiden van dit proces is daarbij uiteindelijk op CPION gevallen omdat zij, zowel in het publieke als particuliere post-HBO onderwijs, veel expertise en ervaring hebben opgedaan met het formuleren van uitgangspunten voor accreditatie en het uitvoeren van accreditaties.

Vanuit dit geformuleerde kader kan vervolgens na CPION getoetst worden door meerdere accreditatie instanties (zie bijlage proces professionele accreditatie). Na accreditatie kan een opleiding zich als erkende LVSC instelling laten registreren. Studenten die van een erkende opleiding afkomen, kunnen zich vervolgens inschrijven in het register bij de LVSC.

Totdat bovenstaande gereed en besloten is, is het nodig om met een overgangsreglement te werken. Dat is bijgevoegd en gestoeld op de huidige eisen die er zijn. Die eisen waren er niet voor de opleidingen voor organisatiebegeleiding en gecombineerde opleidingen, die zijn in het overgangsreglement geformuleerd.

In dit overgangsreglement zijn opgenomen:

- A. Het overgangsregistratiereglement opleidingen voor coaching
- B. Het overgangsregistratiereglement voor supervisie
- C. Het overgangsregistratiereglement voor organisatiebegeleiding
- D. Het overgangsregistratiereglement voor gecombineerde opleidingen
- E. Toetsingsprocedure opleidingen tot erkenning LVSC

Opgemerkt dient te worden dat het overgangsregistratiereglement voor supervisie (B) komt uit een langere traditie en kent daarom strengere eisen. In deze overgangsperiode is het huidige reglement voor supervisie opleidingen richtinggevend. Supervisie opleidingen worden uitgenodigd te experimenteren binnen het huidige supervisie reglement (2014) van LVSC.

LVSC wil in de komende tijd samen met de supervisieopleidingen het onderlinge gesprek voeren over de verschillende visies, waaraan de toekomstige supervisor binnen de huidige maatschappelijke context dient te voldoen.

Mocht u naar aanleiding van dit overgangsreglement vragen hebben dan nodig ik u namens het bestuur van LVSC van harte uit contact op te nemen.

A. Overgangsregistratiereglement opleidingen voor coaching

Als overgangsregeling gelden voor opleidingen voor coaching de onderstaande voorwaarden.

1 Voorwaarden

Voor het mogen verzorgen van de opleiding gelden de volgende eisen:

- 1.1 In openbare stukken geeft de opleiding heldere informatie aan studenten over de mogelijkheden tot registratie als registercoach bij LVSC. Ze verwijst in haar documentatie en op haar eigen website naar de website van de LVSC.
- 1.2 De opleiding moet georganiseerd zijn door een instituut dat als rechtspersoon is erkend en gevestigd.
- 1.3 De opleiding zet bekwame docenten in met didactische competenties.
- 1.4 De opleiding is gericht op het opleiden van coaches, voldoende passend binnen het omschreven narratief voor registercoach van de LVSC (zie bijlage narratief voor registercoach LVSC).
- 1.5 De studiebelasting is minimaal 350 uur (=12,5 ECTS) waarvan minimaal 130 contacturen tussen opleiders en de deelnemers.
- 1.6 Het aantal deelnemers per opleidingsgroep is zodanig dat het individuele leerproces van de deelnemers voldoende is gewaarborgd.
- 1.7 De opleiding legt op verzoek van de LVSC verantwoording af over de in dit registratiereglement genoemde punten.

2 Inhoud van de opleiding

- 2.1 De inhoud van de opleiding is kwalitatief getoetst en heeft een keurmerk. Gekwalificeerde keurmerken die hiervoor in aanmerking komen zijn: NVAO, SKB, SNRO, CPION
- 2.2 Tijdens de opleiding dient de student 40 uur coachpraktijkervaring op te doen.
- 2.3 De opleiding is zodanig ingericht dat de student leert competent te handelen, voldoende passend binnen het beschreven narratief voor registercoach LVSC.
- 2.6 De opleiding is verantwoordelijk voor de eindtermen, het toetsen daarvan en de manier waarop toetsing plaatsvindt.

- 2.7 Studenten die de gehele opleiding met goed gevolg hebben afgerond, ontvangen een certificaat van de opleiding, welke overlegd kan worden voor registratie tot registercoach LVSC.

3 Toelatingsbeleid

- 3.1 De student dient bij aanvang een door opleiding en/of ervaring een minimaal HBO niveau in een mensgerichte opleiding te hebben verkregen.

4 Voorwaarden opleiding per 1 januari 2024

- 4.1 De opleiding committeert zich om voor 1 januari 2024 een accreditatie te hebben verkregen, van een door LVSC erkende instantie voor accreditatie, waarmee alle hierin genoemde voorwaarden komen te vervallen.

B. Overgangsregistratiereglement opleidingen voor supervisie

LVSC zal per 1 januari 2024 opleidingen gaan erkennen die voldoen aan het accreditatie van een door LVSC erkend instituut. Tot die tijd geldt, als overgangsregeling, de huidige erkenning van opleidingsonderdelen supervisie opleidingen (2014). Dit reglement voor supervisie komt uit een langere traditie en kent daarom strengere eisen. In deze overgangperiode is het huidige reglement (2014) voor supervisie opleidingen richtinggevend. Supervisie opleidingen worden uitgenodigd de komende jaren te experimenteren binnen dit reglement.

1. Voorwaarden opleiding per 1 januari 2024

- 1.1 De opleiding committeert zich om voor 1 januari 2024 een accreditatie te hebben verkregen, van een door LVSC erkende instantie voor accreditatie, waarmee alle hierin genoemde voorwaarden komen te vervallen.

C. Overgangsregistratiereglement opleidingen voor organisatiebegeleiding

Als overgangsregeling gelden voor opleidingen voor organisatiebegeleiding de onderstaande voorwaarden.

1 Voorwaarden

Voor het mogen verzorgen van de opleiding gelden de volgende eisen:

- 1.1 In openbare stukken geeft de opleiding heldere informatie aan studenten over de mogelijkheden tot registratie als organisatiebegeleider bij LVSC. Ze verwijst in haar documentatie en op haar eigen website naar de website van de LVSC.
- 1.2 De opleiding moet georganiseerd zijn door een instituut dat als rechtspersoon is erkend en gevestigd.

- 1.3 De opleiding zet bekwame docenten in met didactische competenties.
- 1.4 De opleiding is gericht op het opleiden van organisatiebegeleiders, voldoende passend binnen het omschreven narratief voor organisatiebegeleider van de LVSC (zie bijlage narratief voor organisatiebegeleider LVSC).
- 1.5 De studiebelasting is minimaal 350 uur (=12,5 ECTS) waarvan minimaal 130 contacturen tussen opleiders en de deelnemers.
- 1.6 Het aantal deelnemers per opleidingsgroep is zodanig dat het leerproces van de deelnemers voldoende is gewaarborgd.
- 1.7 De opleiding legt op verzoek van de LVSC verantwoording af over de in dit registratiereglement genoemde punten.

2 Inhoud van de opleiding

- 2.1 De inhoud van de opleiding is kwalitatief getoetst en heeft een keurmerk. LVSC blijft de ontwikkelingen van bovenstaande en nieuwe keurmerken monitoren.
- 2.2 Tijdens de opleiding dient de student minimaal 40 uur praktijkervaring op te doen met complexe vraagstukken of een complex vraagstuk binnen een organisatie of bedrijf.
- 2.3 De opleiding is zodanig ingericht dat de student leert competent te handelen, voldoende passend binnen het beschreven narratief voor organisatiebegeleider LVSC.
- 2.6 De opleiding is verantwoordelijk voor de eindtermen, het toetsen daarvan en de manier waarop toetsing plaatsvindt.
- 2.7 Studenten die de gehele opleiding met goed gevolg hebben afgerond, ontvangen een certificaat van de opleiding, welke overlegd kan worden voor registratie tot organisatiebegeleider LVSC.

3 Toelatingsbeleid

- 3.1 De student dient bij aanvang een HBO of WO opleiding te hebben verkregen.

4 Voorwaarden opleiding per 1 januari 2024

- 4.1 De opleiding committeert zich om voor 1 januari 2024 een accreditatie te hebben verkregen, van een door LVSC erkende instantie. voor accreditatie, waarmee alle hierin genoemde voorwaarden komen te vervallen. Gekwalificeerde keurmerken die hiervoor in aanmerking komen zijn: CPION, NVAO, SKB en SNRO.

D. Overgangsregistratiereglement gecombineerde opleidingen voor organisatiebegeleiding, coaching en/of supervisie

Als overgangsregeling gelden voor gecombineerde opleidingen voor organisatiebegeleiding, coaching en/of supervisie de onderstaande voorwaarden.

1 Voorwaarden

Voor het mogen verzorgen van de opleiding gelden de volgende eisen:

- 1.1 In openbare stukken geeft de opleiding heldere informatie aan studenten over de mogelijkheden tot registratie van één of meer vormen van professionele begeleiding te weten: organisatiebegeleider, supervisor en of coach bij LVSC. Ze verwijst in haar documentatie en op haar eigen website naar de website van de LVSC.
- 1.2 De opleiding moet georganiseerd zijn door een instituut dat als rechtspersoon is erkend en gevestigd.
- 1.3 De opleiding zet bekwame docenten in met didactische competenties. Wanneer wordt opgeleid tot supervisor zet de opleiding geregistreerde leersupervisors of docenten supervisiekunde in voor scholing.
- 1.4 De opleiding is gericht op het opleiden van twee of meerdere disciplines binnen het vak professioneel begeleiden. De beschreven disciplines zijn voldoende passend binnen het omschreven narratief voor organisatiebegeleider, coach en/of supervisor van de LVSC.
- 1.5 De studiebelasting is minimaal 350 uur (=12,5 ECTS) waarvan minimaal 130 contacturen tussen opleiders en de deelnemers voor het opleiden tot supervisor en/of coach in het eerste jaar. In het tweede jaar is een vergelijkbare studiebelasting gericht op het opleiden tot organisatiebegeleiding
- 1.6 Het aantal deelnemers per opleidingsgroep is zodanig dat het leerproces van de deelnemers voldoende is gewaarborgd.
- 1.7 De opleiding legt op verzoek van de LVSC verantwoording af over de in dit registratiereglement genoemde punten.

2 Inhoud van de opleiding

- 2.1 De inhoud van de opleiding is kwalitatief getoetst en heeft een keurmerk.
- 2.2 Tijdens de opleiding dient de student minimaal 40 uur praktijkervaring op te doen als coach en/of supervisor. Wanneer de opleiding tevens opleidt tot organisatiebegeleider dient de student minimaal 40 uur praktijkervaring op te doen met complexe vraagstukken of een complex vraagstuk binnen een organisatie of bedrijf.
- 2.3 De opleiding is zodanig ingericht dat de student leert competent te handelen, voldoende passend binnen de beschreven narratieven voor coach, supervisor en/of organisatiebegeleider LVSC.
- 2.6 De opleiding is verantwoordelijk voor de eindtermen, het toetsen daarvan en de manier waarop toetsing plaatsvindt.
- 2.7 Studenten die de gehele opleiding met goed gevolg hebben afgerond, ontvangen een certificaat van de opleiding, welke overlegd kan worden voor registratie tot

organisatiebegeleider, coach en/of supervisor bij LVSC afhankelijk van tot welke vormen van professionele begeleiding is opgeleid.

3 Toelatingsbeleid

3.1 De student dient bij aanvang een door opleiding op HBO of WO te hebben verkregen.

4 Voorwaarden opleiding per 1 januari 2024

4.1 De opleiding committeert zich om voor 1 januari 2024 een accreditatie te hebben verkregen, van een door LVSC erkende instantie voor accreditatie, waarmee alle hierin genoemde voorwaarden komen te vervallen. Gekwalificeerde keurmerken die hiervoor in aanmerking komen zijn: CPION, NVAO, SKB en SNRO

E. Toetsingsprocedure Opleidingen tot erkenning LVSC

Nieuwe opleidingsaanvragen en herregistraties opleidingen:

1. Een opleidingsaanvraag of herregistratie aanvraag wordt via het formulier erkenning opleidingen, te downloaden op de website van LVSC, ingediend bij LVSC.
2. Een bureaumedewerker registratiezaken toetst de aanvraag van de opleiding aan het overgangsreglement opleidingen en brengt een gefundeerd schriftelijk advies uit aan bestuur en directie van LVSC.
3. Het bestuur bespreekt de aanvraag en het advies en neemt een besluit tot wel of geen erkenning (of vraagt om aanvullende informatie bij de opleiding).
4. De opleiding wordt hierna uit naam van het bestuur en directie op de hoogte gebracht van het besluit .

Bijlage 9.2

Proces van professionele accreditatie

